

Serviciul Financiar-Contabil și  
Asigurare Tehnico-Materială  
NESECRET  
Exemplar unic  
Nr. 5656 din 05.07.2022

APROB,  
Director Executiv  
Filip Carmen-Mihaela



### ANUNT - ACHIZIȚIE DIRECTĂ

*Servicii de verificare prize de pământ, verificare paratrăsnet,  
verificarea continuității nulului de protecție a tabloului electric general și de distribuție,  
verificare instalație electrică, eliberare buletine PRAM*

În temeiul prevederilor art. 7, alin.(5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și art. 43 din H.G. nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, cu sediul în municipiul Cluj-Napoca, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, tel. 0264/450.406, fax: 0264-450.405, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează „*Servicii de verificare prize de pământ, verificare paratrăsnet, verificarea continuității nulului de protecție a tabloului electric general și de distribuție, verificare instalație electrică, eliberare buletine PRAM*”, conform cerințelor caietului de sarcini.

**Modalitatea de atribuire:** Achiziție directă.  
**Sursa de finanțare:** Bugetul propriu.  
**Tip anunț:** Cumpărări directe  
**Tip contract:** Servicii.  
**Denumirea achiziției:** Servicii de verificare prize de pământ, verificare paratrăsnet, verificarea continuității nulului de protecție a tabloului electric general și de distribuție, verificare instalație electrică, eliberare buletine PRAM  
**Cod clasificare CPV:** 50532400-7 - Servicii de reparare și de întreținere a echipamentului de distribuție electrică.

**1. Descrierea contractului:** Servicii de verificare prize de pământ, verificare paratrăsnet, verificarea continuității nulului de protecție a tabloului electric general și de distribuție, verificare instalație electrică, eliberare buletine PRAM, conform cerințelor caietului de sarcini disponibil pe site-ul [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro), secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice.

**2. Valoarea estimată, fără TVA:** 840,34 lei.

**3. Condiții contract:** În conformitate cu cerințele caietului de sarcini.

- achiziția se va realiza prin intermediul catalogului electronic SICAP. Ofertantul câștigător se va prezenta la sediul autorității contractante, după notificarea referitoare la atribuirea contractului, în vederea semnării acestuia;

- contractul intră în vigoare la data semnării de către ambele părți;

- termen de valabilitate a ofertelor: 30 de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

**4. Durata contractului:** de la data semnării de către ambele părți și până la 31.12.2022.

**5. Condiții de participare:**

➤ **Oferta financiară:** se va transmite concomitent pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro** și în catalogul **electronic SICAP**. Autoritatea contractantă va achiziționa serviciile din catalogul electronic de la operatorul economic care ofertează prețul cel mai scăzut. Pentru identificare, oferta de preț se va publica în catalogul electronic sub denumirea „**Verificări PRAM - DJEP CLUJ**”.

➤ **Oferta tehnică** privind prevederile caietului de sarcini, formularele, cerințele obligatorii pentru ofertanți se vor transmite pe adresa de e-mail: **anca.grosu@djepcluj.ro**.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a cere ofertantului să clarifice orice parte a ofertei sale în cazul în care consideră acest lucru necesar pentru evaluarea ofertei.

Eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări vor fi atașate la anunț pe site-ul [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro), secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice.

**6. Modalitatea de prezentare a ofertei:**

➤ **Propunerea tehnică:** va respecta în totalitate specificațiile tehnice minimale prevăzute în caietul de sarcini. Ofertanții trebuie să includă în oferta lor toate datele și informațiile specificate în caietul de sarcini, în forma cerută, dar și alte informații pe care aceștia le consideră necesare pentru clarificarea propunerii tehnice.

➤ **Propunerea financiară:** va cuprinde valoarea totală a serviciilor (pentru toată perioada de derulare a contractului), exprimat în Lei, fără TVA. În oferta financiară vor fi incluse toate cheltuielile directe și indirecte ce țin de prestarea serviciilor. Prețul ofertei este considerat ferm exprimat, neputând fi modificat sau ajustat pe toată perioada de derulare a contractului,

Oferta va cuprinde:

a. Scrisoare de înaintare (*Formular nr. 1*);  
b. Informații generale (*Formular nr. 2*);  
c. Declarație privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese (*Formular nr. 3*);  
d. Autorizare de funcționare emisă de A.N.R.E. în baza Ordinului nr. 11/2013 *privind aprobarea Regulamentului pentru autorizarea electricienilor, verificatorilor de proiecte, responsabililor tehnici cu execuția, precum și a experților tehnici de calitate și extrajudiciari în domeniul instalațiilor electrice, cu modificările și completările ulterioare* - copie conform cu originalul;

e. Certificatul de verificare/etalonare al aparatului care efectuează măsurătorile - copie conform cu originalul;

f. Propunere tehnică - se va întocmi cu respectarea cerințelor Caietului de sarcini;

g. Propunere financiară (*Formular nr. 4*);

h. Anexă la Formularul de ofertă - *Centralizator pe puncte de măsurat (Formular nr. 5)*.

- ✓ NU se acceptă oferte parțiale;
- ✓ NU se acceptă oferte întârziate;
- ✓ NU se acceptă completarea documentelor lipsă, ulterior termenului limită de depunere a ofertelor.

**7. Criteriul de adjudecare:** prețul cel mai scăzut în LEI, fără TVA, în condițiile îndeplinirii în totalitate a cerințelor solicitate.

Oferta stabilă ca fiind câștigătoare este cea ofertă admisibilă a cărei propunere tehnică corespunde cerințelor minime obligatorii, a cărei propunere financiară are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește cerințele privind condițiile de participare.

În cazul în care valoarea ofertelor depuse depășește valoarea estimată a achiziției, ofertele vor fi respinse, iar procedura de achiziție va fi reluată.

Dacă două sau mai multe oferte se vor clasa pe primul loc având prețuri egale, atunci autoritatea contractantă are dreptul să solicite ofertanților o nouă propunere financiară, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.

## 8. Modalități de plată:

Plata serviciilor prestate se va efectua cu ordin de plată în contul prestatorului deschis de către acesta la Trezorerie.

Plata se va efectua în baza facturii transmise de prestator, primită și acceptată de achizitor în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la sediul acestuia.

Nu se admite efectuarea de plăți în avans sau plăți parțiale.

## 9. Termen limită de primire a ofertelor: 11.07.2022, ora 16.00

### 10. Alte condiții:

Ofertantul are obligația să examineze instrucțiunile, formularele, termenele și specificațiile din documentația standard pentru elaborarea și prezentarea ofertei, iar în cazul în care are nevoie de lămuriri asupra documentelor prezentate, le va solicita în scris.



În cazul în care ofertantul declarat câștigător se face vinovat de neșmenarea contractului de servicii în condițiile de bază impuse prin documentația de atribuire, în termenul prevăzut, acesta va decade din drepturile câștigate în urma atribuirii contractului de achiziție.

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate.

**11. Notă GDPR:** Atât Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj în calitate de autoritate contractantă, cât și operatorii economici care depun ofertă vor respecta dispozițiile legale care reglementează protecția datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul General privind protecția datelor cu caracter personal nr. 679/2016 aplicabil în Uniunea Europeană. Datele cu caracter personal solicitate de Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj prin prezenta și pe perioada evaluării ofertelor vor fi utilizate și prelucrate exclusiv în scopul atribuirii și derulării contractului/comenzii. Prin depunerea ofertelor, ofertanții recunosc dreptul autorității contractante de a prelucra datele cu caracter personal incluse în ofertă, în scopul sus menționat.

**12. Informații suplimentare:** Achiziția se va finaliza prin intermediul catalogului electronic. Documentația (caiet de sarcini, modele formulare) este disponibilă pe site-ul [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro), secțiunea Informații de interes public/Achiziții publice/Anunțuri achiziții publice. Se vor completa toate formularele solicitate în documentație. Ofertele care nu îndeplinesc în totalitate cerințele din caietul de sarcini, nu conțin documentele solicitate, și care nu au publicată oferta de preț, în catalogul din SICAP, vor fi respinse. Eventualele clarificări sau informații suplimentare se pot solicita prin fax: 0264/450.405 sau e-mail: [anca.grosu@djepcluj.ro](mailto:anca.grosu@djepcluj.ro)

Șef Serviciu SFCATM: Roman-Cristian Groapă

Întocmit/redactat: Consilier achiziții publice Anca-Sorinella Grosu

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: [djep\\_sfcadm\\_cluj@cj.e-adm.ro](mailto:djep_sfcadm_cluj@cj.e-adm.ro); Web: [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro)

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

## CAIET DE SARCINI

### *Servicii de verificare prize de pământ, verificare paratrăsnet, verificarea continuității nulului de protecție a tabloului electric general și de distribuție, verificare instalație electrică, eliberare buletine PRAM*

Prezentul caiet de sarcini a fost întocmit în vederea achiziționării de servicii de menținere în funcțiune la parametrii proiectați a instalației electrice, conform Ordinului M.R.D.T. nr. 2741/2011 *privind aprobarea reglementării tehnice "Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor", indicativ I 7-2011*, Legii nr. 319/2006 *a securității și sănătății în muncă*, cu modificările și completările ulterioare și H.G. nr. 1146/2006 *privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de muncă*, pentru desfășurarea în condiții de siguranță a echipamentelor deservite electric.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale și în acest sens, orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime obligatorii din caietul de sarcini.

#### **1. Denumirea contractului/Obiectului caietului de sarcini:**

Obiectului caietului de sarcini îl constituie efectuarea de servicii de măsurători și verificări periodice (de două ori pe an/pe sol umed și sol uscat) la sediul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Cluj a următoarelor:

- *verificare instalație electrică,*
- *verificare instalație de legare la pământ,*
- *măsurarea rezistenței de dispersie a instalației de legare la pământ,*
- *măsurarea rezistenței de dispersie a instalației de legare la pământ pentru instalația de paratrăsnet.*

Verificarea periodică a instalației electrice este necesară deoarece toate instalațiile se deteriorează din cauza unui număr de factori cum ar fi: încărcarea excesivă a circuitelor, uzura echipamentelor, coroziune, îmbătrânirea izolațiilor.

Măsurătorile și verificările periodice se vor efectua conform STAS 12604/4-89, STAS 12604/5-90, STAS 8275-87, STAS 2612-87.

#### **Verificările PRAM au ca scop:**

- prevenirea electrocutării personalului care utilizează instalația electrică și echipamentul de lucru;
- prevenirea incendierii clădirilor și prevenirea distrugerii aparaturii electrice și electronice;
- verificarea continuității nulului de protecție.

#### **2. Buletinul de verificare PRAM va cuprinde:**

- condițiile de măsurare;
- tipul aparatului folosit la măsurătoare;
- numele executantului și locul măsurării;
- copie după certificatul metrologic al aparatului folosit la măsurare.

#### **3. Verificări și măsurători:**

- priză de pământ (paratrăsnet) - 2 buc
- priză de pământ (tablou electric general) - 1 buc.
- priză de pământ (tablou electric de distribuție) - 6 buc.
- priză monofazică 220V - 136 buc.

### **5. Obligațiile prestatorului:**

- Prestatorul trebuie să fie autorizat să efectueze acest gen de operații, iar electricianul trebuie să aibă viză pe carnetul de electrician, corespunzător cu activitatea pe care o desfășoară.

- Prestatorul va elibera buletinul de verificare PRAM, buletin care va cuprinde:

- data buletinului,
- condițiile de măsurare,
- tipul aparatului folosit la măsurătoare,
- numele executantului și locul măsurării,
- observații.

- După prestarea serviciilor, în cazul în care valorile măsurate nu corespund normelor (instalația prezintă pericol de electrocutare, paratrăsnetul nu mai prezintă siguranță împotriva incendiilor în caz de trăsnet, etc.), prestatorul va comunica în scris deficiențele constatate și măsurile de remediere.

- Prestatorul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

### **6. Recepție și verificări:**

- Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

- Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din contract, achizitorul având obligația de a notifica prestatorului identitatea reprezentantului său împuternicit în acest scop, în prezența prestatorului.

- Plata prestatorului se va face numai în baza facturii emise după semnarea procesului verbal de recepție de către un reprezentant al fiecărei părți, prin care se certifică efectuarea serviciilor solicitate și recepția lor.

- Prestatorul va elibera un raport de verificare în care se va consemna rezultatul verificărilor corelat cu baza legală privind exploatarea în siguranță a instalațiilor electrice. În raport se vor consemna atât valorile rezultate din efectuarea măsurărilor, cât și valorile admisibile conform prevederilor legale.

### **7. Termene:**

- Prestatorul este obligat să comunice rezultatele verificărilor conform termenelor prevăzute în contract.

- Măsurătorile și verificările se execută de două ori pe an, pe sol umed și sol uscat, la scadențele legale (6 luni).

Șef Serviciu SFCATM: Roman-Cristian Groapă

Întocmit/redactat: Consilier achiziții publice Anca-Sorinella Grosu

Str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, C.P. 400196, Cluj-Napoca, județul Cluj

Tel: +40 264 450406, Fax: +40 264 450405

E-mail: [djep\\_sfcadm\\_cluj@cj.e-adm.ro](mailto:djep_sfcadm_cluj@cj.e-adm.ro); Web: [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro)

Cod de înregistrare fiscală 17637157; Cont Trezorerie Cluj-Napoca RO57TREZ21621G335000XXXX

## FORMULARE

Formular nr. 1

Înregistrat la sediul Autorității Contractante  
nr. ....../.....

OFERTANTUL .....  
Adresă: .....  
Telefon :.....  
Fax :.....  
E-mail: .....

## SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

**Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj**  
str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj-Napoca, jud. Cluj  
Tel. 0264 450.406, fax 0264.450.405

Ca urmare a anunțului nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_, privind achiziția directă  
pentru \_\_\_\_\_ atribuirea \_\_\_\_\_ contractului \_\_\_\_\_ de  
servicii \_\_\_\_\_  
noi \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului)

vă transmitem următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

### 2. Persoana de contact (pentru această procedura)

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării :.....

Operator economic,

.....  
(semnătura autorizată)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: .....
2. Codul fiscal:.....
3. Adresa sediului central: .....
4. Telefon:.....  
Fax:.....  
E-mail: .....
5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare.....  
(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii:.....  
.....  
.....  
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Cont Trezorerie:.....  
Trezoreria .....

Data completării :.....

Ofertant,  

---

  
(semnătura autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese**

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, în calitate de prestator în cadrul contractului de servicii, ce urmează a fi încheiat cu Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj, în vederea prevenirii ivirii situațiilor de conflict de interese, în cunoștința prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

1. Am/Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Consiliului Județean Cluj;

2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract au/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;

3. Am/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizația pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;

4. Mă aflu/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/soțul și nici rudele de gradul I, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Nume \_\_\_\_\_ Prenume \_\_\_\_\_

Localitatea \_\_\_\_\_, la \_\_\_\_\_

Semnătura,

**Notă:** *Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt publicate pe site-ul [www.djepcluj.ro](http://www.djepcluj.ro)*



## FORMULAR DE OFERTĂ

Către

**Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Cluj**, str. Aviator Bădescu, nr. 7-9, Cluj Napoca, jud. Cluj, Tel/fax 0264/450.406,

1. Examinând documentele aferente achiziției directe, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile.....

..... (*denumirea serviciilor*) pentru suma de .....plătibilă după recepția serviciilor, (*suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei*), la care se adaugă TVA în valoare de .....(*suma în litere și în cifre, precum și moneda*).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în termenul precizat în ofertă.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (*durata în litere și cifre*) respectiv până la data de ..... (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că, alături de oferta de bază: (*se bifează opțiunea corespunzătoare*)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării ...../...../.....

.....,  
(*nume, prenume și semnătură*),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (*denumirea/numele operatorului economic*)

Anexă la Formularul de ofertă

### CENTRALIZATOR

Nr crt	Verificare/măsurare	Cantitate	Preț unitar (lei, fără TVA)	Total (lei, fără TVA)
1	2	3	4	5=3 x 4
1	Tablou electric general	1		
2	Tablou electric de distribuție	6		
3	Paratrăsnet	2		
4	Priză monofazică 220v	136		

TOTAL 1 : .....

*Notă: Măsurătorile și verificările se execută de două ori pe an, pe sol umed și sol uscat, la scadențele legale (6 luni).*

TOTAL 2 = 2/verificări an x TOTAL 1 = .....

Data completării ...../...../.....

.....,  
(nume, prenume și semnătură),